別　紙（別記様式第８号関係）

申請者名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業区分 | 該当する区分に“☑”をしてください。  □(１)協働活動の推進に関する事業、　□(２)保健、福祉の増進に関する事業  □(３)子育て、教育及び文化の振興に関する事業  □(４)安全、安心な地区づくりに関する事業、　□(５)環境保全、景観形成に関する事業  □(６)産業振興に関する事業、　□(７)その他地域の活力を生み出すことに資する事業 |
| 事業タイプ | ソフト　／　ハード　／　ソフト・ハード　　（該当項目に○印を記入） |
| 実施箇所 |  |
| 実施期間 | 事業開始年月日　　　令和　　　年　　　月　　　日  事業終了年月日　　　令和　　　年　　　月　　　日 |
| 事業概要 | ①事業目的  （事業を行う背景・課題・必要性を記載すること。）  ②事業内容（モデル的で発展性のある事業である理由についても記載）  （実施の時期、場所、規模、方法等について具体的に記載すること。）  ③事業効果（可能な限り数値化すること）  （①の事業目的に対応した課題がどのように解消されたか記載すること。）  ④事業の深化（交付金活用２年目以降の団体のみ）  （前年度からの変更点・改善点・発展した内容を記載）  ⑤特記事項（合意形成、諸手続、住民の参画等、特に説明すべき事項を記載） |

◆実施内容別事業費内訳

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 内容 | 積算（説明） | 事業費a | 対象経費b | 補助率 | 支援金  基本額c  （ｂ×補助率） |
| ソフト事業 |  |  |  | 円 | 円 | 10  10 |  |
|  |  |  | 円 | 円 |
| 小　計 | | | 円 | 円 | **20万円**  **以下** | ,000円 |
| ハード事業 |  |  |  | 円 | 円 | ２  ３ |  |
|  |  |  | 円 | 円 |
| 小　計 | | | 円 | 円 | **40万円**  **以下** | ,000円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合　計 | （A）  円 | （B）  円 |  | （C）  ,000円 |

※対象経費(b)は特定財源を控除した後の額を記載する。（特定財源を控除する内容が未定の場合は暫定的に振り分けること。）

※支援金基本額小計欄は千円未満切り捨てとする。

◆特定財源内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 特定財源 | 説　明 | 金　額 |
| 分担金・負担金・寄付金 |  | 円 |
| 事業収入 |  | 円 |
| 助成金 |  | 円 |
| 補助金 | 補助金名： | 円 |
| 合　計 | | （D）　　　　 円 |

◆支援金要望（申請）額

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 公共的団体等 | 総事業費 A | 支援金対象経費 B | 支援金基本額 C |  |
| 円 | 円 | ,000円 |  |
| 特定財源 D | 自己財源E  (A-D) | 支援金要望（申請）額  （CとEのいずれか少ない額） |
| 円 | 円 | ,000円 |

※公共的団体等の支援金要望額は、支援金基本額(C)と自己財源(E)を比較していずれか少ない額とし、千円未満切り捨てとする。

（添付書類）

１　事業実績図書（位置図、見取図、設計図、設計書等）

２　契約書、支出証拠書、給付完了検査書（写し）、写真等事業の実施がわかる書類

３　公共的団体については、会計簿・補助簿(収入も記載)、支援金専用口座通帳の写し

４　その他村長が必要と認める書類

※事業内容、事業費内訳等については別紙（様式任意）添付での対応も可