

戸籍・住民票・その他証明書等交付申請書

木島平村長 あて 申請日： 年 月 日

【1】どなたのものが必要ですか

* 戸籍を請求される場合は、本籍・筆頭者を記入してください。

住所	上木島 往郷 穂高 番地		
* 本籍	上木島 往郷 穂高 番地		
氏名 (生年月日)	*筆頭者名		
	明・大・昭・平・令 年 月 日		

【2】請求者はどなたですか (本人の請求は【1と同じ】に○)

住所	上木島 往郷 穂高 番地	【1】と同じ
氏名		【1】と同じ

【1】との関係を記入してください。

住民票請求の場合	戸籍請求の場合
1. 本人	1. 本人
2. 同じ世帯の者	2. 夫・妻・父・母・子・孫・祖父母
3. その他	3. その他
【その他】の方・個人番号表示の希望者は、使いみち・提出先を記入してください。	

【3】役場に来られた方はどなたですか

“【2】請求者”と同じ場合は、書く必要はありません。

住所	上木島 往郷 穂高 番地
氏名	請求者との関係 ()

受付	
----	--

【4】住民票に“続柄・本籍”を表示しますか (☑)

続柄の表示	<input type="checkbox"/> しない(標準) ・ <input type="checkbox"/> する*	<input type="checkbox"/> 年金手続用
本籍の表示	<input type="checkbox"/> しない(標準) ・ <input type="checkbox"/> する*	<input type="checkbox"/> 住民票コード入り
※ 次のような場合に、本籍の表示が必要です。 パスポート申請、年金手続、免許取得・更新、登記		<input type="checkbox"/> 特定手続用
		<input type="checkbox"/> 個人番号入り

【5】何が必要ですか

住民票	住民票	世帯全員	通	③00	課長	
		世帯の一部	通	③00		
印鑑	記載事項証明		通	③00	確認者	
	印鑑証明書 (番号)		通	③00		
	印鑑登録証 (新規・再交付)		件	③00		
戸籍	登録証カバー		枚	③00	本人確認	
	戸籍	全部事項証明 (謄本)	通	④50		免・住カ・パ
		個人事項証明 (抄本)	通	④50		
	除籍	全部事項証明 (謄本)	通	⑦50		資・補
		個人事項証明 (抄本)	通	⑦50		
		除籍 謄本・抄本	通	⑦50		
	籍	改製原戸籍 謄本・抄本		通		⑦50
戸籍の附票 全部・一部		通	③00			
身分証明書		通	③00			
記載事項証明書		通	③50			
死亡診断書・受理証明書		通	③50			
その他 (仮ナンバー・コピー)		組枚		⑦50 @10	作成	
					交付	
					手数料	
					円	

領収書

氏名	
	様

領収印

下記のとおり領収
しました。

住民票	通	
	(@300円)	
戸籍	通	
	(@450円)	
除籍	通	
改製原	(@750円)	
附票	通	
	(@300円)	
諸証明	通	
	(@300円・@350円)	
登録証	件 枚	
カバー	(各@300円)	
その他	件 枚	
	(仮付 @750円)	
	(コピー @10円)	
手数料	円	

注意：偽りその他不正の手段により請求したときは、30万円以下の罰金に処せられます。住基法47条2項

注意：偽りその他不正の手段により請求したときは、30万円以下の過料に処せられます。戸籍法133条