

税務証明・閲覧申請書

木島平村長 あて

申請日	令和	年	月	日
-----	----	---	---	---

①申請者（窓口に来られた方）

住所	穂高・往郷・上木島
氏名	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日

※役場使用欄

課長	本人確認	交付者
Ⓜ	免・カ・面・他 Ⓜ	Ⓜ
作成者	領収者	手数料
Ⓜ	Ⓜ	円

※以下該当する には をつけてください。

②どなたの証明が必要ですか

- 申請者本人（③又は④に記入してください。）
 下記の者（下記に住所氏名等を記入してください。）

住所	穂高・往郷・上木島	申請者との関係
氏名		<input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> 借地・借家人
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居親族 <input type="checkbox"/> その他（ ）
住所	穂高・往郷・上木島	申請者との関係
氏名		<input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> 借地・借家人
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 同居親族 <input type="checkbox"/> その他（ ）

※申請者との関係 「借地・借家人」の場合は、賃貸借契約書又はそれに代わる書類が必要です。
「その他」の場合は、委任状が必要です。

③どの証明が必要ですか 各 1 通 300 円

<input type="checkbox"/> 所得 証明書	<input type="checkbox"/> 最新年度分	<input type="checkbox"/> 名寄せ台帳の写し（固定資産課税台帳） 通
<input type="checkbox"/> 課税（村県民税）証明書	<input type="checkbox"/> 年度分	<input type="checkbox"/> 本人分 <input type="checkbox"/> 共有分
<input type="checkbox"/> 所得・課税・扶養 証明書	(5年度分なら4年 中の所得)	<input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋
<input type="checkbox"/> 児童扶養手当用 証明書		<input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 区分共有内訳書
<input type="checkbox"/> 営業 証明書 (※委任状に法人の記名押印必要)	計 通	<input type="checkbox"/> 評価通知 (422-3 通知) <input type="checkbox"/> 年度分 (評価通知は無料) 通
<input type="checkbox"/> 納税 証明書 通	<input type="checkbox"/> 完納 証明書 通	<input type="checkbox"/> 資産 証明 通
<input type="checkbox"/> 村県民税	<input type="checkbox"/> 法人村民税	<input type="checkbox"/> 記載事項 証明書 通
<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明 (1,300円) 通
使用目的	<input type="checkbox"/> 村へ提出用 <input type="checkbox"/> 諸官庁・学校等提出用 <input type="checkbox"/> 金融機関提出用 <input type="checkbox"/> その他()	

④土地公図閲覧 1件(1枚)300円

土地公図	<input type="checkbox"/> 閲覧 件
[申請地番]	穂高・往郷・上木島 番地

写しA1.....通(100円)
A3以下.....通(10円)

税務関係証明

領収印

領 収 書
氏 名 _____ 様
領収金額 _____ 円